

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области  
Управление образования г. Батайска  
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий»  
(МБУ ДО «ЦИТ»)

Локальный акт № 25  
к Уставу МБУ ДО «ЦИТ»

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании Педагогического совета  
протокол № 6 от « 30 » 05. 2019 г

приказ директора МБУ ДО «ЦИТ»  
№ 34 от « 30 » 05. 2019 г.



### ПОЛОЖЕНИЕ

#### «ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий»

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета

МБУ ДО «ЦИТ»

  
В.А. Табунщикова

протокол № 5 от 30. 05. 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета

МБУ ДО «ЦИТ»

  
И.А. Цыбулина

протокол № 5 от 30. 05. 2019 г.

г. Батайск

Электронный адрес док:  
ЦИТ/Положения 2018-19 год/25

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение «Об общем собрании трудового коллектива Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития детей и юношества на основе информационных технологий» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центра развития детей и юношества на основе инновационных технологий» (далее по тексту – Центр).
- 1.2.. Общее собрание трудового коллектива Центра (далее - Общее собрание) является органом самоуправления и представляет полномочия всего трудового коллектива
- 1.3. Целью проведения Общего собрания является защита, реализация прав и законных интересов работников; участие в управлении Центра и оказание с этой целью влияния на администрацию для улучшения производственных, социально-экономических условий труда в Центре.
- 1.4. Общее собрание рассматривает общие вопросы внутреннего трудового распорядка, режима функционирования Центра, проекты локальных актов (с последующей их рекомендацией к утверждению), регулирующих трудовые отношения и иные непосредственно связанных с ними отношения, а также рассматривает вопросы трудовых споров (конфликтов) между трудовым коллективом и администрацией в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.
- 1.5. Общее собрание созывается не менее 2-х раз в календарный год.
- 1.6. В работе Общего собрания участвуют все работники Центра.
- 1.7. Решения Общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием и являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и за них проголосовало простое большинство присутствующих. Решения Общего собрания трудового коллектива являются обязательными для всех работников школы, реализуются приказами директора в пределах его компетенции.
- 1.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания Центра.
- 1.9. Решение, принятое Общим собранием Центра в пределах его компетенции, не противоречащее действующему законодательству РФ и утвержденное директором Центра, является обязательным для исполнения всеми работниками и Администрацией Центра.

## 2. Компетенция Общего собрания

- 2.1. К компетенции Общего собрания Центра относятся:

- рассмотрение и одобрение проекта новой редакции Устава, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- обсуждение проектов локальных актов Центра;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Центра;
- избрание представителей в Управляющий совет Центра, рассмотрение результатов его работы;
- обсуждение проекта коллективного договора;
- обсуждение вопросов трудовой дисциплины и мероприятий по ее укреплению;
- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся;
- обсуждение вопросов поощрения, представления к награждению работников Центра;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов администрации и органов самоуправления Центра по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Центра, вынесенных на рассмотрение директором и органами самоуправления.

### **3. Заседания и организация работы Общего собрания**

- 3.1. В сообщении (объявлении) для работников о проведении Общего собрания указываются: дата, место и время проведения собрания; вопросы, включенные в повестку дня собрания; порядок ознакомления работников с информацией, материалами к повестке дня.
- 3.2. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Центра.
- 3.3. Общее собрание считается собранным если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и за них проголосовало простое большинство присутствующих.
- 3.4. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.
- 3.5. Председатель осуществляет следующие функции:
  - открывает и закрывает собрание
  - предоставляет слово его участникам
  - обеспечивает соблюдение регламента;
  - контролирует обстановку в зале;

- выносит на голосование вопросы повестки дня;
  - подписывает протокол собрания
- 3.6. Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения документов собрания осуществляется путем открытого голосования его участников простым большинством голосов. Каждый участник собрания обладает одним голосом. Передача права голосования одним участником собрания другому запрещается.
- 3.7. Принятие решений может происходить путем тайного голосования, если этого требуют более 50% присутствующих на Общем собрании (конференции) работников.

#### 4. Документы Общего собрания

- 4.1. Протокол собрания составляется не позднее 7 дней после его завершения, подписывается председателем и секретарем.
- 4.2. В протоколе указываются:
- место и время проведения собрания;
  - вопросы повестки дня;
  - общее количество голосов, которыми обладают его участники;
  - количество голосов, поданных "за", "против", "воздержался" (по каждому вопросу, поставленному на голосование);
  - основные положения выступлений участников;
- 4.3. Оригинал протокола хранится в архиве организации. В случае обнаружения ошибок, неточностей, недостоверного изложения фактов в протоколе собрания участник собрания вправе требовать от его председателя их исправления. Председатель, в свою очередь, обязан принять меры по внесению в протокол соответствующих изменений и уточнений, а также сделать об этом соответствующее сообщение на следующем собрании, внося данный вопрос в его повестку дня.

Рассмотрено и рекомендовано к  
утверждению на заседании  
Общего собрания трудового  
коллектива

протокол № 3 от « 31 » 05 . 2019г.