

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования детей
«Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий»
(МБУ ДО «ЦИТ»)

ПРИКАЗ № 5

23.01.2017 года

г. Батайск

«О мерах по противодействию коррупции
в сфере образования»

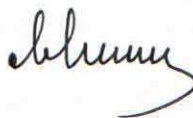
В целях активизации и совершенствования организации работы по противодействию коррупции в «ЦИТ», исключения неправомерных действий должностных лиц и сотрудников по взиманию денежных средств и материальных ценностей с родителей (законных представителей) обучающихся, во исполнение приказа Управления образования от 20.01.2017 № 28

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в «ЦИТ» на 2017 год (приложение 1 к приказу).
2. **Заместителям директора, педагогическим работникам:**
 - 2.1 своевременно уведомлять обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка;
 - 2.2 формировать и развивать действенные механизмы оперативного реагирования на обращения родителей, общественных объединений по существу поставленных в обращениях вопросов;
 - 2.3 провести мониторинг выполнения плана по противодействию коррупции; обеспечить неукоснительное исполнение требований законодательства Российской Федерации в сфере оказания платных образовательных услуг, в том числе Правил оказания платных услуг, утв. Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", нормативных актов Управления образования, в том числе Порядка определения оплаты за услуги (работы), оказываемые подведомственными бюджетными образовательными организациями сверх установленного муниципального задания, утв. приказом Управления образования от 31 декабря 2013 № 1048;
 - 2.4 Осуществлять постоянное взаимодействие с Управляющим советом в части правомерности и обоснованности привлечения пожертвований на нужды образовательной организации с целью исключения случаев взимания работниками наличных денежных средств и материальных ценностей с родителей или обучающихся (воспитанников), учету поступивших средств и оприходованию материальных ценностей, расходованию их исключительно на цели пожертвования.
3. **Заместителю директора по НМР Ковалевой О.С.:**
 - 3.1 предоставлять материал и осуществлять контроль размещения на сайтах образовательных организаций отчетов об антикоррупционной политике в «ЦИТ»;
 - 3.2 разработать отчет о проведенных мероприятиях с указанием конкретных дат и проведенных мероприятиях представить ведущему юристу Управления образования Караваевой Н.В. (до 01.02.2017 года);
 - 3.3 разработать и представить в Управление образования план работы по антикоррупционной деятельности на 2017 год (до 01.02.2017 года); совершенствовать формы, методы и способы работы со средствами массовой информации,



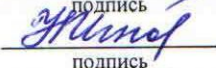
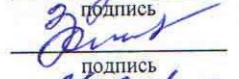

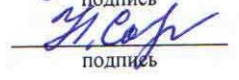
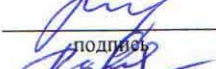


- социальными сетями и форумами в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
- 3.4 привлечение добровольных пожертвований осуществлять строго в соответствии с действующим законодательством и только на добровольной основе;
 - 3.5 регулярно контролировать размещение на сайте «ЦИТ» в разделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, материалы о реализации мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования, в соответствии с утвержденным планом.
4. **Заместителю директора по УВР Игнатущенко Н.Н.:**
- 4.1 систематически контролировать размещение на стенде для родителей телефонов «горячей линии» Управления образования города Батайска;
 - 4.2 предоставлять материал и осуществлять контроль размещения на сайте «ЦИТ» отчетов об использовании полученных внебюджетных средств;
 - 4.2 обеспечить постоянный контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств;
 - 4.3 организовать проведение родительских собраний с участием представителей Управляющего совета, куратора Управления образования, на которых представить отчеты об использовании внебюджетных средств, полученных в 2016 году (до 10.02.2017 года); на родительских собраниях разъяснить принцип добровольности при осуществлении помощи образовательной организации; возможности перечисления средств на счет образовательной организации; информировать о существовании телефонов «горячей линии», по которым родители (законные представители) могут обратиться к специалистам Управления образования с жалобами на незаконные действия сотрудников образовательных организаций. Проводить подобные собрания не реже одного раза в квартал. Отчеты об использовании внебюджетных средств регулярно размещать на сайте, включать в Публичный отчет;
 - 4.4 информацию о размещении отчета о расходовании внебюджетных средств (добровольных пожертвований) с указанием страницы сайта представить ведущему юрисконсульту Управления образования Караваевой Н.В. для дальнейшего отчета в министерство общего и профессионально образования Ростовской области (до 01.02.2017 года);
 - 4.5 на информационном стенде разместить адрес интернет-сайта Управления образования и образовательной организации, реквизиты, по которым жертвователь может перечислить пожертвования на счет образовательной организации (образец платежного документа) с указанием КБК и всех необходимых реквизитов; график приема граждан куратором образовательного учреждения, телефоны «горячей линии» Управления образования (телефоны заместителей начальника Управления образования, телефоны кураторов и юрисконсультов);
 - 4.6 **учет и расходование** платы за предоставление дополнительных платных образовательных услуг и поступающих добровольных пожертвований и целевых взносов **осуществлять раздельно.**
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУ ДО «ЦИТ»



Л.А. Минин

С приказом ознакомлены:

Ковалева О.С.		<u>23.01</u>	Ковтунова Г.С.		<u>23.01</u>
	подпись	дата		подпись	дата
Игнатущенко Н.Н.		<u>23.01</u>	Олешня З.Р.		<u>23.01</u>
	подпись	дата		подпись	дата
Цыбулина И.А.		<u>23.01</u>	Сыроежко Н.В.		<u>23.01</u>
	подпись	дата		подпись	дата
Ковалева О.Б.		<u>23.01</u>			
	подпись	дата			
Пикельник М.А.		<u>23.01</u>			
	подпись	дата			
Виноградова Н.Ю.		<u>23.01</u>			
	подпись	дата			