

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
Управление образования г. Батайска
Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий»
(МБУ ДО «ЦИТ»)

Локальный акт № 27
к Уставу МБУ ДО «ЦИТ»

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Педагогического совета
протокол № 1 от « 25 » 08 2016 г

приказ директора МБУ ДО «ЦИТ»
№ 72 от « 26 » 08 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
«О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий»

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета

МБУ ДО «ЦИТ»



В.А. Табунщикова

протокол № 1 от 25.08.2016

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета

МБУ ДО «ЦИТ»



О.Б. Ковалева

протокол № 1 от 25.08.2016

г. Батайск

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение «О Педагогическом совете Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с *Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»*, Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий» (далее по тексту – Центр).
- 1.2. Состав и деятельность Педагогического совета определяется настоящим Положением, утвержденным приказом директора Центра.
- 1.3. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления Центра для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса и обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы.
- 1.4. В состав Педагогического совета входят директор Центра, все педагогические работники, представитель учредителя.
- 1.5. При необходимости на заседания Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, родители обучающихся. Приглашенные пользуются совещательным голосом.
- 1.6. Целями создания Педагогического совета Центра является:
 - управление организацией образовательного процесса;
 - развитие содержания дополнительного образования;
 - совершенствование методической работы педагогов дополнительного образования;
 - содействие обучающимся в самосовершенствовании, саморазвитии, самовоспитании.

2. Компетенция Педагогического совета

- 2.1. К компетенции Педагогического совета Центра относятся:
 - обсуждение и утверждение годового плана работы Центра;
 - разработка и утверждение образовательной программы Центра;
 - рассмотрение вопросов по повышению квалификации и аттестации педагогических кадров;
 - обсуждение (по необходимости) вопросов поведения, посещаемости обучающихся в присутствии родителей (законных представителей)
 - исключение обучающегося, достигшего возраста 15 лет за неоднократно совершенные грубые нарушения Устава Центра;
 - решение вопросов о приеме, переводе, выпуске обучающихся;
 - контроль за выполнением решений предыдущего Педагогического совета;
 - обсуждение и утверждение характеристик педагогических работников, представленных к почетному званию, знаку.

3. Состав и организация работы Педагогического совета

- 3.1.** В состав Педагогического совета включаются: директор Центра, его заместители, педагоги-организаторы, все педагоги дополнительного образования за исключением тех, кто находящихся в длительных отпусках по беременности и родам и по уходу за ребенком, а также в творческих отпусках сроком до одного года.
- 3.2.** Состав Педагогического совета Центра утверждается приказом директора Центра сроком на один год. Из состава Педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь, который отвечает за ведение протоколов заседаний.
- 3.3** Работа Педагогического совета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. План работы рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается директором.
- 3.4.** Заседания Педагогического совета проводятся не реже 4 раз в течение учебного года. Заседание считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей членов Педагогического совета.
- 3.5.** Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая запись выступлений и принятое решение по рассматриваемому вопросу. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Книга протоколов Педагогического совета Центра входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.
- 3.6.** Председателем Педагогического совета Центра является директор. Председатель педагогического совета выполняет следующие функции:
- организует деятельность Педагогического совета;
 - информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
 - определяет повестку заседания педагогического совета;
 - контролирует выполнение решений Педагогического совета.
- 3.6.** Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим становится голос председателя Педагогического совета.
- Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не
- 3.7.** противоречащее законодательству, является обязательным и проводится в жизнь приказом директора Центра.

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению
на заседании

Общего собрания трудового коллектива

протокол № 1 от « 25 » 08 .2016 г.