

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
Управление образования г. Батайска
Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий»
(МБУ ДО «ЦИТ»)

Локальный акт № 16
к Уставу МБУ ДО «ЦИТ»

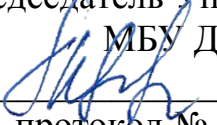
УТВЕРЖДЕНО
на заседании Педагогического совета
протокол № 1 от « 25 » 08 2015 г

приказ директора МБУ ДО «ЦИТ»
№ 72 от « 26 » 08 2016 г.


ПОЛОЖЕНИЕ

«Об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности
работников и обучающихся
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий»

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета
МБУ ДО «ЦИТ»

В.А. Табунщикова
протокол № 1 от 25.08.2016

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
МБУ ДО «ЦИТ»

О.Б. Ковалева
протокол № 1 от 25.08.2016

г. Батайск

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение «Об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности работников и обучающихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий» (далее Положение) разработано в целях реализации раздела «Охрана труда» Трудового Кодекса Российской Федерации.
- 1.2 Законодательной и нормативной основой деятельности охраны труда и безопасности жизнедеятельности в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования детей «Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий» (далее Центр) являются Трудовой Кодекс Российской Федерации, Основы законодательства РФ об охране труда, постановления Правительства РФ и Минздравсоцразвития Российской Федерации, государственная система стандартов безопасности труда (ССБТ), строительные нормативы и правила (СНиП), санитарные правила и нормы (СанПиН), а также нормативные правовые акты по охране труда, приказы, распоряжения Министерства образования и науки Российской Федерации, приказы, распоряжения Управления образования г. Батайска и настоящее Положение.
- 1.3 Главной целью организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Центре является сохранение жизни и здоровья обучающихся и работников в процессе трудового и образовательного процесса.
- 1.4 Управление работой по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Центре осуществляет директор.
- 1.5 Непосредственную организацию работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Центре осуществляет заместитель директора по УВР.
- 1.6 Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании Федеральных и муниципальных нормативных документов и с учетом мнения трудового коллектива.

2. Основные задачи по охране труда и безопасности жизнедеятельности

- 2.1 Обеспечение выполнения требований правовых локальных актов и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса.
- 2.2 Организация и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма среди обучающихся и работников Центра, профессиональных заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.
- 2.3 Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда.
- 2.4 Предотвращение несчастных случаев с обучающимися и работниками во время организации образовательного процесса, дорожно-транспортного и бытового травматизма.
- 2.5 Соблюдение требований нормативных документов по пожарной безопасности, защите окружающей среды и действиям в чрезвычайных ситуациях.
- 2.6 Обеспечение безопасности эксплуатации зданий и сооружений, используемых в образовательном процессе, оборудования, приборов и технических средств обучения.
- 2.7 Охрана и укрепление здоровья воспитанников и работников, создание оптимального сочетания режимов труда, обучения и отдыха.
- 2.8 Контроль за соблюдением работниками и работодателем законодательства и иных

- нормативных правовых актов по охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда и пр.
- 2.9 Оперативный контроль состояния охраны труда и организации образовательного процесса.
 - 2.10 Планирование и организация мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам, ведение обязательной документации.
 - 2.11 Информирование и консультирование работников и обучающихся Центра по вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности.
 - 2.12 Организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда и безопасности жизнедеятельности работников ОУ ДО.

3. Основные функции работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Центре

- 3.1 Общее собрание трудового коллектива Центра:**
 - 3.1.1 рассматривает перспективные вопросы охраны труда и обеспечения жизнедеятельности работников и обучающихся, принимает программы практических мер по улучшению и оздоровлению условий организации образовательного процесса;
 - 3.1.2 заслушивает директора, председателя профсоюзного комитета о выполнении соглашений, плана работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности работников и обучающихся.
- 3.2 Директор Центра:**
 - 3.2.1 Организует работу по созданию и обеспечению условий организации образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами, иными локальными актами по охране труда, Уставом и Положениями Центра;
 - 3.2.2 Обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций, оборудования, принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда, своевременно организует осмотры и ремонт здания Центра;
 - 3.2.3 Назначает приказом ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в Центре;
 - 3.2.4 Утверждает должностные обязанности по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогических работников и инструкции по охране труда для всех работников (по профессиям и видам работ) и обучающихся Центра;
 - 3.2.5 Принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий организации образовательного процесса;
 - 3.2.6 Выносит на обсуждение педагогического совета, Общего собрания трудового коллектива вопросы организации работы по охране труда в Центре;
 - 3.2.7 Отчитывается на Общем собрании трудового коллектива о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий по оздоровлению работников и обучающихся, улучшению условий образовательного процесса, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;
 - 3.2.8 Организует обеспечение моющими и обезвреживающими средствами работников Центра, имеющих право на их получение (уборщика служебных помещений и дворника);
 - 3.2.9 Поощряет работников Центра за активную работу по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий при организации образовательного процесса, а также привлекает к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде, правил и норм по охране труда; проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости ра-

- ботников и обучающихся;
- 3.2.10 Оформляет прием новых работников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения, контролирует своевременное проведение диспансеризации работников и обучающихся;
 - 3.2.11 Организует в установленном порядке работу комиссии по приемке Центра к новому учебному году, подписывает акты приемки Центра.
 - 3.2.12 Обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образованием, государственного надзора и технической инспекции труда;
 - 3.2.13 Немедленно сообщает о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом непосредственно начальнику Управления образования Администрации города, родителям пострадавшего (пострадавших) или лицам, их заменяющим, принимает все возможные меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим положениям;
 - 3.2.14 Заключает и организует совместно с Управляющим советом Центра выполнение ежегодных соглашений по охране труда, подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие на Общем собрании трудового коллектива;
 - 3.2.15 Утверждает по согласованию с председателем профкома Центра инструкции по охране труда для работников, в установленном порядке организует пересмотр и обновление инструкций;
 - 3.2.16 Планирует в установленном порядке периодическое обучение работников Центра по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности на краткосрочных курсах и семинарах, организуемых органами управления образованием и охраной труда;
 - 3.2.17 Обеспечивает учебно-трудовую нагрузку работников и обучающихся с учетом их психофизических возможностей, организует оптимальные режимы труда и отдыха;
 - 3.2.18 Запрещает проведение образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья обучающихся или работников;
 - 3.2.19 Определяет финансирование мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности, производит оплату больничных листов нетрудоспособности и доплату лицам, работающим в неблагоприятных условиях труда.
- 3.3 Ответственный по охране труда (заместитель директора по УВР):
- 3.3.1 Организует работу по соблюдению в Центре норм и правил охраны труда, выявлению опасных и вредных производственных факторов;
 - 3.3.2 Обеспечивает контроль безопасности используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;
 - 3.3.3 информирует от лица директора о состоянии условий охраны труда;
 - 3.3.4 Разрабатывает и периодически (не реже одного раза в пять лет) совершенствует содержание инструкций по охране труда для работников (по профессиям и видам работ) и обучающихся;
 - 3.3.5 Совместно с ответственным за пожарную безопасность организует соблюдение требований пожарной безопасности здания, следит за исправностью средств пожаротушения;
 - 3.3.6 Обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания, технологического оборудования.
 - 3.3.7 Обеспечивает групповые помещения оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда.
- 3.4 Комиссия по охране труда:**
- 3.4.1 Создается в Центре в начале учебного года; в ее состав входят на паритетной ос-

нове представители администрации, представителей трудового коллектива Центра;

- 3.4.2 Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах, без освобождения от основной работы;
- 3.4.3 Организует совместные действия работодателя и работников по обеспечению требований по охране труда, предупреждению производственного и детского травматизма, профессиональных заболеваний;
- 3.4.4 Проводит проверки условий и охраны труда на рабочих местах, организации охраны жизни и здоровья обучающихся и работников во время образовательного процесса;
- 3.4.5 Контролирует выполнение соглашения по охране труда, плана улучшения условий, охраны труда и санитарно-оздоровительных мероприятий;
- 3.4.6 Информировывает работников на общем собрании трудового коллектива о результатах проведенных проверок;
- 3.4.7 Собирает, разрабатывает и выносит на рассмотрение общим собранием трудового коллектива предложения и рекомендации по улучшению условий труда для внесения изменений и дополнений в коллективный договор, соглашение по охране труда и пр.
- 3.4.8 Под руководством директора Центра ведет расследование несчастных случаев, выявляет и опрашивает очевидцев происшествия, лиц, допустивших нарушения нормативных требований по охране труда, жизни и здоровья детей, объяснения от пострадавшего;
- 3.4.9 Устанавливает на основании собранных документов и материалов обстоятельства и причины несчастного случая, определяет, был ли пострадавший в момент несчастного случая связан с производственной деятельностью и объяснялось ли его пребывание на месте происшествия исполнением им трудовых обязанностей;
- 3.4.10 Квалифицирует несчастный случай как несчастный случай на производстве или как несчастный случай, не связанный с производством;
- 3.4.11 Определяет лиц, допустивших нарушения техники безопасности, охраны труда, охраны жизни и здоровья детей, законов и иных нормативно-правовых актов;
- 3.4.12 Определяет меры по устранению причин и предупреждению несчастных случаев в ДОУ.

3.5 Педагогические работники Центра:

- 3.5.1 Обеспечивают безопасное проведение образовательного процесса;
- 3.5.2 Организуют обучение детей правилам безопасного поведения на улице, дороге, в быту и пр. в рамках образовательной программы;
- 3.5.3 Принимают меры по устранению причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников в помещениях и на территории Центра;
- 3.5.4 Оперативно извещают директора о каждом несчастном случае с обучающимся, работником, принимают меры по оказанию первой доврачебной помощи;
- 3.5.5 Вносят предложения по улучшению и оздоровлению условий образовательного процесса в Центре, доводят до сведения директора, обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся;
- 3.5.6 Несут ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;
- 3.5.7 Осуществляют постоянный контроль соблюдения правил охраны труда и техники безопасности на рабочем месте.

4. Права работников, осуществляющих работу по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Центре

4.1 Ответственный по охране труда имеет право:

- 4.1.1 Проверять состояние условий и охраны труда в Центре. При необходимости при-

- влекать к проверкам специалистов;
- 4.1.2 Запрещать эксплуатацию машин, оборудования, проведение работ и образовательного процесса на местах, где выявлены нарушения нормативных правовых актов по охране труда, создающие угрозу жизни и здоровью работников или обучающихся;
 - 4.1.3 Требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения нормативных правовых актов по охране труда;
 - 4.1.4 Отстранять от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж, обучение и проверку знаний по охране труда, медосмотр или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции по охране труда;
 - 4.1.5 Принимать участие в рассмотрении и обсуждении состояния охраны труда в Центре на заседаниях профсоюзного комитета, общих собраниях трудового коллектива;
 - 4.1.6 Поощрять отдельных работников за активную работу по созданию безопасных условий труда и образовательного процесса, а также привлекать в установленном порядке к дисциплинарной, материальной и уголовной ответственности виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

5. Комиссия по охране труда имеет право:

- 5.1 Контролировать соблюдение директором законодательства по охране труда;
- 5.2 Проводить экспертизу условий труда и обеспечения безопасности работников, обучающихся;
- 5.3 Принимать участие в расследовании несчастных случаев в Центре и профессиональных заболеваний;
- 5.4 Получать информацию от директора об условиях и охране труда, а также о всех несчастных случаях и профессиональных заболеваниях в Центре;
- 5.5 Предъявлять требования о приостановлении работ в случаях угрозы жизни и здоровью работников;
- 5.6 Осуществлять проверку условий и охраны труда, выполнение обязательств по охране труда, предусмотренных коллективным договором и соглашениями по охране труда;
- 5.7 Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства по охране труда, обязательств, предусмотренных коллективным договором и соглашениями по охране труда, а также с изменениями условий труда.
- 5.8 Получать всю необходимую для расследования несчастного случая информацию от работодателя, очевидцев происшествия и по возможности объяснения пострадавшего в результате несчастного случая;
- 5.9 Привлекать при необходимости к расследованию несчастного случая должностных лиц органов государственного надзора и контроля (по согласованию с ними) в целях получения заключения о технических причинах происшествия, в компетенции которых находится исследование причин случившегося;
- 5.10 Оказывать правовую помощь пострадавшим, их доверенным лицам и членам семей по вопросам порядка возмещения вреда, причиненного здоровью пострадавших;
- 5.11 Выносить независимое решение по результатам расследования.

6 Работники имеют право:

- 6.1 На рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда
- 6.2 Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральным законом;
- 6.3 Получение достоверной информации от Работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на

- рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья, а также мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
- 6.4 Отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушений требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности;
 - 6.5 Обучение безопасным методам и приемам труда за счет средств Работодателя;
 - 6.6 профессиональную переподготовку за счет средств Работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения требований охраны труда;
 - 6.7 Запрос о проведении проверки условий и охраны труда на его рабочем месте органами государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда, работниками, осуществляющими государственную экспертизу условий труда, а также органами профсоюзного контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда;
 - 6.8 Обращение в органы государственной власти РФ, субъектов РФ и органы местного самоуправления, к Работодателю, Учредителю, а также в профессиональные союзы, их объединения и иные уполномоченные работниками представительные органы по вопросам охраны труда;
 - 6.9 Личное участие или через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания.

7. Контроль и ответственность

- 7.1 Контроль за деятельностью работников, осуществляющих работу по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Центре, обеспечивают директор Центра, служба охраны труда Управления образования Администрации города, органы государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.
- 7.2 Ответственность за организацию работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности несет директор Центра.
- 7.3 Работники, выполняющие функции по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности в Центре, несут ответственность:
 - 7.3.1 за выполнение, невыполнение, выполнение не в полном объеме своих функциональных обязанностей, определенных настоящим положением и должностными инструкциями;
 - 7.3.2 соблюдение установленных сроков расследования несчастных случаев;
 - 7.3.3 объективность выводов и решений, принятых ими по результатам проведенных расследований;
 - 7.3.4 достоверность представляемой информации;
 - 7.3.5 соответствие принятых решений действующему законодательству РФ.

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению
на заседании

Общего собрания трудового коллектива

протокол № 1 от « 25 » 08 2016 г.

Приложение № 1
к Положению
«Об организации работы по охране труда
и безопасности жизнедеятельности
работников и обучающихся
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Центр развития детей и юношества
на основе информационных технологий»

Перечень документации по охране труда

1. Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития детей и юношества на основе информационных технологий»
2. Правила внутреннего трудового распорядка.
3. Коллективный договор между Работодателем и работниками.
4. Соглашение между администрацией и работниками.
5. Приказ директора о создании комиссии по охране труда и назначении ответственного лица по охране труда.
6. Приказ директора о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность, электрохозяйство.
7. Приказ заведующей об утверждении Положения по охране труда и безопасности жизнедеятельности.
8. Журнал регистрации инструктажа по охране труда.
9. Журнал регистрации противопожарного инструктажа.
10. Журнал регистрации несчастных случаев с работниками и обучающимися.
11. Инструкции по охране труда, пожарной безопасности для работников и обучающихся.
12. Акт готовности образовательного учреждения к новому учебному году.
13. План противопожарных мероприятий.
14. План эвакуации.