

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области  
Управление образования г. Батайска  
Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий»  
(МБУ ДО «ЦИТ»)

Локальный акт № 13  
к Уставу МБУ ДО «ЦИТ»

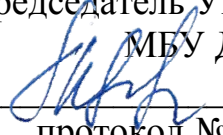
УТВЕРЖДЕНО  
на заседании Педагогического совета  
протокол № 1 от «25» 08. 2016 г

приказ директора МБУ ДО «ЦИТ»  
№ 72 от «26» 08 2016 г.


### ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг  
в Муниципальном бюджетном учреждении  
дополнительного образования  
«Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий»

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета  
МБУ ДО «ЦИТ»  
  
\_\_\_\_\_ Табунщикова В.А.  
протокол № 1 от 25.08.2016

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета  
МБУ ДО «ЦИТ»  
  
\_\_\_\_\_ О.Б. Ковалева  
протокол № 1 от 25.08.2016

г. Батайск

## **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей", Постановлением правительства РФ № 505 от 05.07.2001 г. «О правилах оказания платных услуг», Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий» (далее по тексту – Центр).
2. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью расширения спектра образовательных услуг, развития интеллектуальных и творческих способностей детей, всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан. Осуществляются они за счёт внебюджетных средств (средств спонсоров, сторонних организаций или частных лиц, в том числе родителей) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.
3. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг Центра.
4. В настоящем положении используются следующие определения:
  - **"исполнитель"** – образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр новых технологий в сфере образования»;
  - **"заказчик"** – родитель, законный представитель несовершеннолетнего обучающегося, заказывающий для него образовательные услуги;
  - **"потребитель"** – несовершеннолетний обучающийся.
5. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем, заказчиком и исполнителем при оказании платных дополнительных образовательных услуг.
6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.
7. Средства, полученные за оказание платных образовательных услуг, расходуются на организацию и проведение образовательного процесса Центра в соответствии с Уставными целями.
8. Настоящее положение определяет порядок и условия оказания платных дополнительных образовательных услуг.
9. В Положение могут вноситься изменения или дополнения по согласованию с Управляющим советом Центра.
10. Учредитель осуществляет контроль соблюдения Центром действующего законодательства в части организации дополнительных услуг.
11. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Центра, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

## **II. Понятие и виды платных дополнительных образовательных услуг**

1. Платные дополнительные образовательные услуги – это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной Государственным стандартом.
2. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

3. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.
4. В соответствии со своими уставными целями и задачами Центр может оказывать следующие платные дополнительные образовательные услуги социально-педагогической направленности с учетом с учетом желаний детей и потребностей семей:
  - коррекция речи;
  - подготовка к учебе в начальной школе;
  - углубленное изучение предметов гуманитарного и естественнонаучного циклов;
  - курсы по подготовке для поступления в учреждения СПО и ВПО по заказанным дисциплинам;
  - репетиторство с обучающимися других образовательных учреждений;
  - подготовка выпускников школ к сдаче ЕГЭ, ГИА.
5. Перечень видов платных дополнительных услуг является «открытым»: Центр вправе осуществлять и иные платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными документами.

### **III. Условия предоставления платных дополнительных услуг**

1. Предоставление платных образовательных услуг осуществляется на договорной основе.
2. Центр и родители (законные представители) заключают договор на оказание платных дополнительных услуг (Приложение № 1).
3. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре.
4. Договор заключается в письменной форме и в двух экземплярах, один из которых остается у родителей (законных представителей).
5. В договоре должны быть отражены права и ответственность заказчика (родителей, законных представителей) и исполнителя (Центра).
6. Форма договора является приложением к данному Положению.
7. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется сметой доходов и расходов по средствам, полученным от предоставления платных образовательных услуг.
8. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.
9. Сбор средств, получаемых за предоставление платных дополнительных образовательных услуг, осуществляется через учреждения банка с обязательным предоставлением исполнителю квитанций на перечисленные суммы.
10. Директор Центра издает приказ об организации платных дополнительных образовательных услуг, в котором определяется состав работников, занятых оказанием платных услуг, их функциональные обязанности, а также график работы и расписание занятий.
11. Директор Центра утверждает смету доходов и расходов по каждому виду оказываемых услуг, согласованную с Управляющим советом Центра.
12. С работниками Центра, принимающими участие в организации и оказании платных дополнительных образовательных услуг, заключаются трудовые договоры.
13. Центр не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.
14. Центр обязан предоставлять всем участникам образовательного процесса (родителям (законным представителям), обучающимся, педагогам) следующую информацию об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) исполнителя,
- сведения о лицензии на право ведения образовательной деятельности с приложением,
- адрес и телефон учредителя (учредителей),
- условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг,
- нормативные акты, регламентирующие порядок и условия предоставления услуг (Устав, Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг),
- уровень и направленность реализуемых платных дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- стоимость платных образовательных, оказываемых Центром и порядок их оплаты;
- образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг,
- размер оплаты за предоставляемые услуги,
- формы и сроки освоения образовательных программ,
- другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения (по просьбе).

15. Информация должна доводиться до заказчика на русском языке.

#### **IV. Организация и порядок осуществления платных дополнительных услуг**

1. Для организации платных дополнительных услуг Центру необходимо:
  - изучить спрос на дополнительные образовательные услуги и определить предлагаемый контингент обучающихся;
  - создать условия для предоставления платных дополнительных услуг с учётом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;
  - заключить договор с заказчиком на оказание платных дополнительных услуг с учётом запросов обучающегося;
  - на основании заключенных договоров издать приказ об организации работы по оказанию платных образовательных услуг, где указать: ставки работников, занятых оказанием платных дополнительных образовательных услуг, программы или планы;
  - заключить трудовые соглашения со специалистами на оказание платных образовательных услуг;
  - обеспечить кадровый состав и оформить договоры об оказании услуг;
  - составлять смету расходов.
2. Платные образовательные услуги организуются на основе запросов родителей (законных представителей) и обучающихся.
3. Работа осуществляется на основе договора об оказании платных дополнительных услуг между Центром и родителями (законными представителями) обучающихся.
4. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как основные работники Центра, так и специалисты со стороны.
5. Руководитель образовательного учреждения в начале учебного года издает приказ, регламентирующий организацию платных дополнительных образовательных услуг в предстоящем учебном году.
6. Педагоги, которые оказывают платные образовательные услуги, разрабатывают программы и календарно-тематическое планирование.
7. По окончании курса с обучающимися проводится итоговая аттестация, результаты которой доводятся до сведения родителей.

8. Педагоги Центра организует контроль за качеством образовательных услуг, для этого заводится книга «Замечаний и предложений по предоставлению платных услуг».
9. Директор Центра обязан (не менее одного раза в год) предоставлять Управляющему совету отчет о доходах и расходах средств, полученных образовательным учреждением от предоставления платных образовательных услуг.
10. Заместитель директора ведет учет часов платных образовательных услуг.

#### **V. Финансово-хозяйственная деятельность**

1. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии с утверждённой сметой.
2. Центр обладает самостоятельностью в осуществлении своей деятельности и распоряжении доходами, полученными от платных дополнительных образовательных услуг.
3. Оплата за дополнительное обучение производится через банк путём перечисления денежных средств на лицевой счёт Центра.
4. Доход от платных образовательных услуг распределяется директором Центра согласно смете и нормативным документам.

#### **VI. Ответственность исполнителя и потребителя**

1. Центр оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом образовательного учреждения.
2. Перед заказчиками услуг (родителями, законными представителями) образовательное учреждение несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:
  - за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре);
  - за качество, заявленное в договоре на оказание платных дополнительных услуг;
  - за реализацию образовательной программы в указанные в договоре сроки;
  - за жизнь и здоровье детей во время оказания платных дополнительных услуг в образовательном учреждении;
  - за безопасные условия прохождения образовательного процесса;
  - за нарушение прав и свобод обучающихся, работников образовательного учреждения;
  - за иные действия, предусмотренные законодательством РФ.
3. Кроме ответственности перед заказчиком, Центр несет ответственность:
  - за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;
  - за соблюдение законодательства о труде;
  - за охрану труда.
4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
5. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренных образовательными программами и учебными планами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:
  - безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
  - соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.
6. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем, либо имеют существенный характер.
  7. Директор Центра несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг, а также гражданского, трудового и уголовного законодательства при заключении договоров.

## **VII. Разрешение споров и претензий**

1. При возникновении претензий к качеству, содержанию и количеству оказываемых услуг потребитель может обратиться (письменно или устно) к директору Центра либо ответственному должностному лицу, назначенному приказом директора.
2. Директор Центра либо ответственное должностное лицо обязаны в течение 10 дней с момента получения устной или письменной претензии ответить на обращение и (или) принять меры по устранению причин, вызвавших претензию.
3. Вышеперечисленный порядок разрешения споров и рассмотрения претензий не лишает потребителей права обращаться в суд и иные органы, в соответствии с действующим законодательством.

Рассмотрено и рекомендовано  
к утверждению  
на Общем собрании трудового коллектива

протокол № \_\_1\_\_ от «\_25\_»\_08.2016 г\_

**Договор**

об оказании платных дополнительных образовательных услуг

Муниципальным бюджетным учреждением

дополнительного образования

«Центр развития детей и юношества на основе информационных технологий»

МБУ ДО «ЦИТ»

г. Батайск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий»

(в дальнейшем - Исполнитель) на основании лицензии от 22.06.2015 года № 5085, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области на срок "\_бессрочно\_", в лице директора Минц Льва Абрамовича, действующего на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего: мать, отец, опекун, попечитель)  
(в дальнейшем - Заказчик) и

(фамилия, имя, отчество обучающегося, место жительства, телефон)

(в дальнейшем - Потребитель), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации № 273 "Об образовании в РФ" и "О защите прав потребителей", а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает образовательные услуги:

№№ п.п.	Наименование образовательных услуг	Форма предоставления (оказания) услуг (индивидуальная групповая)	Наименование Программы (курса)	Количество часов	
				в неделю	всего

Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуально, в группе) составляет \_\_\_\_\_.

По окончании МБУ ДО «ЦИТ» документ не выдаётся.

**2. Обязанности исполнителя**

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за Потребителем в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

### **3. Обязанности заказчика**

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. При поступлении Потребителя в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательного учреждения.

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.5. По просьбе Исполнителя приходиться для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.10. Обеспечить посещение Потребителем занятий, согласно учебному расписанию (касается родителей (законных представителей) Потребителя, не достигшего 14-летнего возраста).

### **4. Обязанности потребителя, достигшего 14 летнего возраста**

Потребитель обязан:

4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами образовательного учреждения.

4.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

### **5. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя**

5.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

5.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;
- об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

5.3. Потребитель вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образователь-



- ного учреждения;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;
  - пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

## **6. Оплата услуг**

6.1. Заказчик ежемесячно оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме \_\_\_\_\_, стоимость одного часа \_\_\_\_\_

6.2. Оплата производится не позднее \_\_\_\_10\_\_\_\_ числа месяца, следующего за отчетным периодом, в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке, либо в кассу Исполнителя.

Оплата услуг удостоверяется Исполнителем квитанцией, выдаваемым Заказчику Исполнителем.

В случае пропуска занятий по неуважительным причинам, оплата услуг производится Заказчиком в полном размере. Уважительной причиной считается болезнь Потребителя, подтвержденная соответствующим документом.

## **7. Основания изменения и расторжения договора**

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Потребитель, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия законных представителей при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

От имени Потребителя в возрасте от 6 до 14 лет договор в любое время может быть расторгнут Заказчиком при условии, указанном в абз. 1 настоящего пункта.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации

7.4. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору более 2 раз подряд, либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные п. 3 настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.

7.5. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если после письменного предупреждения родителей (законных представителей) Потребитель не устранил указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения договора.

## **8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору**

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

## **9. Срок действия договора и другие условия**

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до " " \_\_\_\_\_ г.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

## 10. Подписи сторон

### Исполнитель

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования «Центр раз-  
вития детей и юношества на основе инно-  
вационных технологий»

МБУ ДО «ЦИТ»

346880 г.Батайск, Ростовской области, Се-  
верный массив, 4/1. Тел. 5-11-01

ИНН 6141041628 КПП 614101001

БИК 046015001

р/с 40701810260151000310 в ГРКЦ ГУ  
России по Ростовской области г.Ростов-на-  
Дону

E-mail: cit-bataysk@mail.ru

Директор \_\_\_\_\_ Л.А. Минц

### Заказчик

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

(кем, когда)

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
Контактный телефон

Потребитель, достигший 14 летнего возраста

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

(кем, когда)

\_\_\_\_\_  
подпись

Потребитель младше 14 лет

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Место жительства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_